Załącznik nr 2 do SWZ

Umowa nr ……...

zawarta w dniu ……. w Lublinie pomiędzy: Gminą Lublin z siedzibą: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946-25-75-811, REGON 431019514, reprezentowaną przez: - ……. - ……. zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a
..... z siedzibą w ..... przy ul. ...……....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy .....… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .....……....., o kapitale zakładowym w wysokości ...../opłaconym w ..... (dotyczy tylko spółek akcyjnych), posiadającą numer NIP ..... oraz numer REGON ……, reprezentowaną przez: ..... - .... - ..... uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji/uprawnionych do łącznej reprezentacji zgodnie z odpisem aktualnym z rejestru przedsiębiorców KRS, zwaną dalej „Wykonawcą” (dotyczy spółki handlowej)

Panem/Panią ....., prowadzącym/prowadzącą indywidualną działalność gospodarczą pod firmą ..... adres: ..... ul. ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym/posiadającą numer NIP .....… oraz numer REGON ....., zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą” (dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

Konsorcjum w składzie: Lider: .....… oraz Partner: ....., reprezentowanym przez: ..... - .... - ..... uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji/uprawnionych do łącznej reprezentacji, zgodnie z odpisem aktualnym z rejestru przedsiębiorców KRS, zwanym dalej „Wykonawcą”

Treść umowy:

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na dostawę krzeseł na potrzeby Urzędu Miasta Lublin w ramach projektu pn. „Silver 50+. Nowe horyzonty pracowników samorządowych w Lublinie” nr 14/FELU.09.06-IZ.00-0005/24-00 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa krzeseł na potrzeby Urzędu Miasta Lublin w ramach projektu pn. „Silver 50+. Nowe horyzonty pracowników samorządowych w Lublinie” nr 14/FELU.09.06-IZ.00-0005/24-00 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę 110 szt. krzeseł biurowych obrotowych z tapicerowanym siedziskiem, oparciem i zagłówkiem na potrzeby Urzędu Miasta Lublin do budynku zlokalizowanego w Lublinie przy ul. Długiej 8, 20-346 Lublin (magazyn Zamawiającego).

3. Wykonawca, w terminie do 52 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, tj. dostarczenia krzeseł w ilościach zgodnych z załącznikami do umowy: nr 1 – opis przedmiotu zamówienia oraz nr 2 – wycena krzeseł.
4. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy do obowiązków Wykonawcy należy również transport, załadunek i rozładunek, wniesienie, złożenie krzeseł w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wszystkie krzesła dostarczane do Zamawiającego w ramach przedmiotu umowy muszą być fabrycznie nowe i w opakowaniach fabrycznych i muszą spełniać, odpowiednio do asortymentu, wymagania wynikające z przepisów prawa w zakresie jakości, norm, bezpieczeństwa, dopuszczenia do obrotu.
6. Wykonawca w terminie do 5 dni od zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego określonych w załącznikach do umowy: nr 1 – opis przedmiotu zamówienia oraz nr 2 – wycena krzeseł, w szczególności:

1) kartę produktu krzesła, która musi zawierać co najmniej: nazwę krzesła, nazwę użytego systemu/linii krzesła, nazwę producenta krzesła, rysunek i/lub zdjęcie krzesła, wymiary krzesła - co najmniej te, które określił Zamawiający, szczegóły techniczne krzesła (w szczególności użyte materiały z jakich jest wykonane oraz funkcje i regulacje krzesła - co najmniej te, które określił Zamawiający);
2) protokół oceny ergonomicznej wydany przez jednostkę uprawnioną do oceny właściwości ergonomiczno-fizjologicznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 października 2023 r. (Dz.U. z 2023 r., poz. 2367) zmieniającym rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe;
3) dokument określający parametry zaoferowanej tkaniny tapicerskiej jej skład, gramaturę, ścieralność i niepalność.

7. Zamawiający w terminie do 4 dni od dostarczenia dokumentów o których mowa w ust. 6 zweryfikuje zgodność dokumentów z wymaganiami określonymi w załącznikach do umowy: nr 1 – opis przedmiotu zamówienia oraz nr 2 – wycena krzeseł.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego:
   1) zgodności dokumentów, o których mowa w ust. 6 i 7 z wymaganiami, Zamawiający drogą elektroniczną na adres e-mail: …… niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o ich zgodności;
   2) niezgodności dokumentów, o których mowa w ust. 6 i 7 z wymaganiami, Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e-mail: …… do ponownego dostarczenia dokumentów potwierdzających zgodność z wymaganiami Zamawiającego, a Wykonawca w terminie do 4 dni od otrzymania wezwania, dostarczy je Zamawiającemu.
9. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 8 pkt 2 łączny termin na dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 6 do ust. 8 wynosi 13 dni od dnia zawarcia umowy.
10. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu wzorniki tapicerki krzeseł, a Zamawiający w ciągu 2 dni od dnia ich przekazania wybierze kolory tkanin tapicerki krzeseł, zgodnie wymogami określonymi w załączniku nr 1 do umowy - Opis przedmiotu zamówienia. Zamawiający drogą elektroniczną na adres e-mail: …… powiadomi Wykonawcę o swoim wyborze, a Wykonawca drogą elektroniczną na adres e-mail: organizacja@lublin.eu potwierdzi przyjęcie do realizacji wybór Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym dokładny termin dostawy krzeseł, na minimum 5 dni przed dostawą.

§ 3

1. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru dostawy i nastąpi w terminie do 3 dni po dostarczeniu wszystkich krzeseł i po uprzednim ich sprawdzeniu pod względem ilościowym, jakościowym i ich zgodności wymaganiami określonymi w załącznikach do umowy: nr 1 – opis przedmiotu zamówienia oraz nr 2 – wycena krzeseł oraz po przekazaniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 i 3.

§ 4

1. Na wszystkie dostarczone krzesła Wykonawca udziela 36 miesięcy gwarancji liczonej od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu umowy dokument gwarancyjny (kartę gwarancyjną) na wykonany przedmiot umowy, w którym określi warunki udzielanej gwarancji (w szczególności zasady reklamacji, w tym terminy ich zgłaszania, terminy na usunięcie wad, rodzaj uszkodzeń nieobjętych gwarancją). Dokument gwarancyjny będzie stanowić załącznik do protokołu odbioru, o którym mowa w § 3. Treść dokumentu gwarancyjnego, nie może być sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy. W razie ewentualnych rozbieżności między treścią niniejszej umowy, a postanowieniami dokumentu gwarancyjnego przedłożonego przez Wykonawcę, zastosowanie będą miały postanowienia niniejszej umowy.
3. W dokumencie gwarancyjnym, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca dodatkowo sformułuje oświadczenie gwarancyjne spełniające wymagania art. 577^1 § 1 i 2 k. c., zawierające podstawowe informacje potrzebne do wykonywania uprawnień z gwarancji, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
4. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie i kodeksie cywilnym. Na podstawie art. 558 k. c. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji.
5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) przyjmowania zgłoszeń braku elementów i/lub części koniecznych do montażu krzeseł;
   2) potwierdzenia przyjęcia do realizacji zgłoszeń Zamawiającego usterek i/lub wad krzeseł na adres e-mail: organizacja@lublin.eu;
   3) usunięcia na własny koszt usterek i/lub wad krzeseł – najpóźniej do końca 5-go dnia następującego po dniu zgłoszenia usterki lub wady, przy jednoczesnym zastosowaniu § 7 ust. 1 pkt 3.

§ 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącej przedmiotem niniejszej umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie, płatne jednorazowo, zgodnie z cenami zawartymi w załączniku nr 2 do niniejszej umowy – wycena krzeseł w kwocie brutto: …… zł (słownie brutto …… złotych/te i groszy/e), w tym należny podatek VAT - stawka 23% (dotyczy podmiotu będącego czynnym płatnikiem podatku VAT). Płatność nastąpi ze środków budżetu Miasta Lublin na rok 2026, dział 750 rozdział 75095 § 4217, zadanie budżetowe – Projekt Silver 50+. Nowe horyzonty pracowników samorządowych w Lublinie funkcjonowanie Urzędu Miasta Lublin.
2. Wykonawca oświadcza, że należne mu wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera ostateczną sumaryczną cenę obejmującą całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i niezbędnych do jego należytego wykonania a w szczególności:

1) koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z postanowień niniejszej umowy oraz z obowiązujących przepisów prawa w zakresie jakości, norm, bezpieczeństwa, dopuszczenia do obrotu koniecznych dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
2) koszty transportu;
3) koszty załadunku i wyładunku oraz wniesienie i złożenie (nie montaż) w miejsce wskazane przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego;
4) koszty wynikające z udzielonej gwarancji;
5) należny zgodnie z obowiązującymi przepisami podatek VAT - stawka 23% - dotyczy podmiotów będących czynnym podatnikiem podatku VAT.

3. Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest odbiór bez zastrzeżeń dostawy potwierdzony protokołem, o którym mowa w § 3.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu ewentualnych kar umownych, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowym przelewem na wskazane konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku złożenia faktury zawierającej błędy, termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym, liczony będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
6. Strony ustalają, iż Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy wystawi fakturę z zastosowaniem następujących danych:

1) **nabywca: Gmina Lublin**, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811;
2) **odbiorca/podmiot trzeci: Urząd Miasta Lublin,** Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 7120163493;
3) w przypadku wystawienia dokumentu w sposób niezgodny z powyższymi ustaleniami stron, w szczególności bez podania danych podmiotu trzeciego, tj. Urzędu Miasta Lublin nie rozpoczyna się bieg terminu płatności zobowiązania wynikającego z faktury”.
4) Wykonawca w przypadku posiadania technicznej możliwości poda na fakturze w sekcji „Warunki transakcji” datę i numer umowy nadany przez Zamawiającego;
5) w przypadku formy elektronicznej faktura VAT zostanie przesłana na adres e-mail: organizacja@lublin.eu

7. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy w żadnej części.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 3 umowy;
2) w przypadku zwłoki w realizacji obowiązków przez Wykonawcę, określonych w § 2 ust. 6 i/lub ust. 8 pkt 2 umowy w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych tamże;
3) w przypadku zwłoki usunięcia usterek i wad krzeseł w ramach gwarancji 100 zł brutto (słownie brutto: sto złotych i zero groszy) za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 5 pkt 3 umowy;
4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty księgowej określającej wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu dokumentu określającego wysokość kar umownych.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Łączna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 35% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeśli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy - Prawo zamówień publicznych;
2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, tzn. wynagrodzenia za przedmiot umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od umowy, potwierdzony ustaleniami protokołu zaawansowania dostawy, w wysokości obliczonej na podstawie cen

jednostkowych krzeseł, określonych w załączniku nr 2 do umowy - wycena krzeseł i bez prawa do kary umownej z tytułu odstąpienia.

5. Niezależnie od podstaw odstąpienia wynikających z obowiązujących przepisów prawa Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w szczególności gdy:

1) Wykonawca nie przystąpi do realizacji przedmiotu umowy - w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy trwającej ponad 14 dni;
2) Wykonawca pomimo zgłoszonych na piśmie zastrzeżeń, wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z ustalonymi warunkami;

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Wykonawcy w szczególności przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający w sposób rażący narusza jej postanowienia pomimo zgłoszonych na piśmie zastrzeżeń. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za przedmiot umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od umowy, potwierdzony ustaleniami protokołu zaawansowania dostawy i odebrany przez Zamawiającego.
8. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych, w tym za zwłokę i odszkodowania.
9. Strony mogą odstąpić od umowy w całości lub części niewykonanej, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem podstawy faktycznej i prawnej.

§ 9

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Strony wyłączają możliwość dokonywania istotnych zmian umowy, o których mowa w art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem zmian wprowadzanych na podstawie art. 455 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony przewidują następujące warunki i rodzaje zmiany treści umowy:

1) zmiana terminu realizacji umowy z powodu działania siły wyższej o czas trwania siły wyższej;
2) zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług; jeżeli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie wartości przedmiotu umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT do zapłacenia na rzecz Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie netto pozostanie niezmienione; jeżeli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zmniejszenie wartości przedmiotu umowy, Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia wartości wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT do zapłacenia na rzecz Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie netto pozostanie niezmienione.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o przysługujących mu prawach dotyczących ochrony, przetwarzania, powierzenia, sprostowania, usunięcia danych osobowych, zgodnie z klauzulą informacyjną zawartą w załączniku nr 3 niniejszej umowy, stanowiącym integralną część umowy oraz że przekazuje dane osobowe świadomie i dobrowolnie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony danych osobowych osób fizycznych, uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks cywilny i ustawa Prawo zamówień publicznych oraz wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego na lata 2021-2027.
2. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający: Wykonawca:

Kontrasygnata Skarbnika:

Załączniki:

nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;
nr 2 - Wycena krzeseł;
nr 3 - Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.